

Утверждаю:

Директор Аноо « Православная
гимназия»

 Т.В. Бойко.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
Аноо « Православная гимназия»
г.Владивосток.**

1. Методическое объединение классных руководителей
- структурное подразделение внутренней системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей классов, в которых учатся и воспитываются обучающиеся определенной возрастной группы.
2. Основные задачи методического объединения классных руководителей
 - 2.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
 - 2.2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации обучающихся.
 - 2.3. Освоение классными руководителями современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы.
 - 2.4. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
 - 2.5. Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта классных руководителей.
 - 2.6. Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы классных руководителей.
3. Функции методического объединения классных руководителей
 - 3.1. Организует коллективное планирование и коллективный анализ работы классных руководителей.
 - 3.2. Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе.

- 3.3. Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации обучающихся.
- 3.4. Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.
- 3.5. Обсуждение социально-педагогические программы классных руководителей и творческих групп педагогов, материалы обобщения передового педагогического опыта работы классных руководителей.
- 3.6. Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией гимназии о поощрении лучших классных руководителей.

4. Методическое объединение классных руководителей ведет следующую документацию:

- список членов методобъединения;
- годовой план работы МО
- протоколы заседаний МО
- аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля (копии справок, приказов);
- инструктивно- метод. документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;
- материалы « методической копилки» классного руководителя.

5. Структура плана МО классных руководителей

5.1. Краткий анализ социально-педагогической ситуации развития обучающихся и анализ работы МО, проведенной в предыдущем учебном году.

5.2. Педагогические задачи объединения.

5.3. Календарный план работы МО, в котором отражаются:

- план заседаний МО
- график открытых мероприятий классов;
- участие МО в массовых мероприятиях школы

5.4. Повышение профессионального мастерства классных руководителей:

- темы самообразования классных руководителей
- участие в курсах повышения квалификации
- подготовка творческих работ, выступлений докладов на конференциях;

5.5. Изучение и обобщение педагогического опыта работы классных руководителей.

5.6. Участие в тематическом и персональном контроле за воспитательным процессом.

6. Функциональные обязанности руководителя МО классных руководителей

Отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО классных руководителей;
- за пополнение методической копилки классного руководителя;

- за своевременное составление документации о работе объединения и проведенных мероприятиях;
- за соблюдение принципов организации воспитательной работы;
- за выполнение классными руководителями их функциональных обязанностей;
- за повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
- за совершенствование психолого-педагогической подготовки классных руководителей.

Организует:

- взаимодействие классных руководителей между собой
- открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания МО
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта классных руководителей;
- консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей;
- координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий классных коллективов;
- содействует становлению и развитию системы воспитательной работы классных коллективов;

Ознакомлен *А. М. Бородин*